ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	**CÓDIGO: ADM-PR-09-FR-03**
	SOLICITUD PARA SERVICIO DE PRODUCCIÓN TÉCNICA	**VERSIÓN: 1**
		FECHA: 21/07/2025

Nombre del Evento	*Desayuno con empresarios - Semana de la Cultura*	**Fecha(s) del Evento** Inicial Final	*09-10-2025* *09-10-2025*

Información Administrativa y Financiera de la Solicitud

Área	*Subsecretaría Distrital de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento*
Dirección / Subdirección	***Dirección de Redes y Acción Colectiva - DRAC***
Nombre del Supervisor Técnico	*Angelica Rocio Martinez Torres*
Correo electrónico del Supervisor Técnico	*angelica.martinez@scrd.gov.co*
Nombre del Apoyo a la Supervisión Técnica	*David Alberto Diaz Quintero*
Correo electrónico del Apoyo a la Supervisión Técnica	*david.diaz@scrd.gov.co*
Fecha de la Solicitud	*2-oct*
# Proyecto de Inversión / Funcionamiento	***7991 de 2025***
Nombre proyecto de Inversión / Funcionamiento	*Innovación y cambio cultural para la transformación de comportamientos que promuevan el orgullo por la ciudad*
Objeto del Evento	*Realizar el Desayuno con empresarios el 9 de octubre de 2025 en el CEFE Chapinero, en el marco de la Semana de la Cultura Ciudadana, con el fin de consolidar un espacio de encuentro entre el sector privado, los gremios y las fundaciones que se articulan a este propósito. Para la adecuada ejecución del evento, se requiere el apoyo técnico mediante la provisión de sonido y televisores, que permitan garantizar la correcta transmisión de los mensajes institucionales, la proyección de contenidos y la generación de un ambiente propicio para el diálogo y la construcción de confianza.*
Justificación del evento dentro de su proyecto de inversión	*El Desayuno con empresarios constituye un evento estratégico de la Semana de la Cultura Ciudadana, orientado a fortalecer la cooperación intersectorial, visibilizar el compromiso del sector privado con la ciudad y reafirmar la confianza y la unión como pilares fundamentales del bienestar común. Para garantizar el adecuado desarrollo de esta actividad, resulta indispensable disponer de elementos técnicos como sonido y televisores, que permitan una comunicación clara y efectiva, así como la proyección óptima y una visibilidad adecuada de presentaciones y mensajes institucionales que enmarcan el propósito del encuentro.* *Este evento se encuetnra articulado dentro del Proyecto de Inversión No. 7991 de 2025 "Innovación y cambio cultural para la transformación de comportamientos que promuevan el orgullo por la ciudad", aportando de manera directa al cumplimietno de la Meta 2: "Implementar 8 estrategias de cultura ciudadana que promuevan la confianza, la convivencia y la resolución de conflictos" al propiciar un espacio de interacción transparente y cooperativa entre actores públicos y privados, y a la Meta 3: "Vincular a 10.000 personas en acciones pedagógicas y de apropiación que refuercen la identidad cultural, el respeto por las instituciones, la confianza y el orgullo por Bogotá"; al consolidar escenarios de apropiación y corresponsabilidad ciudadana mediante el fortalecimiento de la Red de Cultura Ciudadana.* *En este sentido, la contratación de los servicios técnicos requeridos garantiza las condiciones necesarias para el éxito del evento, asegurando un ambiente profesional y propicio para el diálogo, la creación y generación de nuevas alianzas y el fortalecimiento del tejido social en torno a la confianza y el orgullo por Bogotá.*
Meta asociada (Indicar N/A si es Funcionamiento)	*Implementar 8 estrategias de cultura ciudadana que promuevan la confianza, la convivencia y la resolución de conflictos.*
Presupuesto proyectado del servicio ***(de ítems que están en el tarifario)***	***$ 5.142.845***
¿Su solicitud contiene ítems no previstos?	*NO*
Nro. de CRP de donde descarga recurso	***890***

Información Técnica del a Solicitud

Lugar y Dirección del Evento	*CEFE Chapinero*
Fecha del montaje	*9-oct*
Hora del montaje	*6:00 a. m.*
Fecha del Evento	*9-oct*
Hora del Evento	*7:30 a. m.*
Fecha del desmontaje	*9-oct*
Hora del desmontaje	*16:00*
Nombre del enlace operativo / en campo del Evento	*David Alberto Diaz Quintero*
Celular del contacto operativo / en campo del Evento	*3016276276*

NÚMERO CONSECUTIVO	FECHA DEL EVENTO	HORA DEL EVENTO	NÚMERO DEL ÍTEM EN EL TARIFARIO	SUBCATEGORÍA DEL ÍTEM EN EL TARIFARIO	DESCRPCIÓN DEL ITEM EN EL TARIFARIO	INDICACIONES / DETALLES DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	SUBTOTAL
1	9 de octubre	6:00 a. m.	**80**	SONIDO	SI USTED TIENE UN EVENTO EN TIPOLOGÍA 1, EN UN ESPACIO CERRADO, CON AFORO DE HASTA 100 PERSONAS, CON HASTA 4 MICRÓFONOS, SELECCIONE ESTE PAQUETE. TENGA PRESENTE QUE ESTE PAQUETE NO INCLUYE SUMINISTRO DE ENERGÍA ELECTRICA, EN CASO DE QUE SE REQUIERA EN EL SITIO DEL EVENTO. PAQUETE DE SONIDO NÚMERO 1. EL INSUMO DEBE ESTAR INSTALADO Y EN FUNCIONAMIENTO TRES HORAS ANTES DEL EVENTO PARA REALIZAR LAS CORRESPONDIENTES PRUEBAS: • Dos (2) cabinas activas de dos vías en trípode con las siguientes características acústicas mínimas: o 700 [Wrms]. o Respuesta en frecuencia de 45 [Hz] a 20 [KHz]. o SPL máximo a 1 [m] de 130 [dB]. o Ángulo de cobertura horizontal de 90°. o Ángulo de cobertura vertical 80°. • Una (1) Consola digital de 16 canales y 6 salidas auxiliares. Solo se admiten marcas reconocidas. • Dos (2) Micrófonos dinámicos vocal con las siguientes características acústicas como mínimo: o Respuesta en frecuencias 50[Hz] – 16[KHz]. o Polaridad cardioide. • Dos (2) Micrófonos inalámbricos, profesionales de diadema. Con las siguientes características: o De condensador. o Polaridad cardioide u omnidireccional (según lo determine el la entidad) o Nivel de presión sonoro máximo 120dB o Respuesta en frecuencia 20[Hz] – 20[KHz]. o Color piel o negro (según lo determine el la entidad) • Dos (2) Cajas directas activas y/o pasivas. • Un (1) Lector de disco compacto o laptop, estos con opción de reproducir USB. El sistema debe contar con todo su cableado y bugerías de corriente dependiendo el sitio, Cubrecables para proteger todas las líneas de señal y energía en las zonas donde se requieran estar rerstrictivo.	Montaje y evento el 09 de octubre en el CEFE Chapinero para reunion con empresarios. Personal y equipos deben ser muy limpios esteticamente.	**1**	$ 1.003.482	$ 1.003.482
2	9 de octubre	6:00 a. m.	**92**	VIDEO	Televisor LED de 75 " última generación con base alta o base a piso (transporte, montaje y desmontaje) por día. La Empresa debe asumir los gastos de transporte y traslado del insumo, al igual que el personal necesario y especializado para el montaje, evento y desmontaje como también contar con todos sus equipos de protección personal.	Montaje y evento el 09 de octubre en el CEFE Chapinero para reunion con empresarios. Personal y equipos deben ser muy limpios esteticamente. Los televisores llevan una sola señal entre ellos saliendo desde el puesto fijo, van en las esquinas del salon para ponder tener visual entre todos los asistentes.	**4**	$ 564.458	$ 2.257.834
3	9 de octubre	6:00 a. m.	**101**	VIDEO	Puesto fijo digital para video. Debe incluir procesadores de video, computador con características de procesamiento que sean compatibles con un software de video en vivo que permita, ejecutar y mezclar efectos de video en tiempo real y combinar y reproducir múltiples pantallas en vivo, cableado, señal y energía suficiente. El proveedor debe contemplar una carpa para los equipos.	Montaje y evento el 09 de octubre en el CEFE Chapinero para reunion con empresarios. Personal y equipos deben ser muy limpios esteticamente. Los televisores llevan una sola señal entre ellos	**1**	$ 1.881.529	$ 1.881.529
								COSTO TOTAL DE SOLICITUD	**$ 5.142.845**

Radicado: **20259000552423**
Fecha 05-10-2025 22:28

El Documento 20259000552423 fue firmado electrónicamente por:	
Sebastián Rickli Henao	**Contratista**, Dirección de Personas Jurídicas, ID: 1123510851, sebastian.rickli@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 07-10-2025 12:33:44
Angélica Rocío Martínez Torres	**Directora de Redes y Acción Colectiva**, Dirección de Redes y Acción Colectiva, ID: 1018421450, angelica.martinez@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 06-10-2025 15:07:41
David Alberto Diaz Quintero	**Contratista**, Dirección de Redes y Acción Colectiva, ID: 1015402235, david.diaz@scrd.gov.co, Fecha de Firma: 06-10-2025 08:31:45
Revisó:	Adriana Katherine Garzón Lizarazo - Contratista - Subsecretaría Distrital de Cultura Ciudadana y Gestión del Conocimiento

295f974253f0f561e20486dd1a169ca0308a1deda92c83d95db0937d5e5a94c9
Codigo de Verificación CV: 7af20